

План работы Штаба воспитательной работы

МКОУ «Арефьевская ООШ»

на 2023-2024 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 9 класса в соответствии с социальными паспортами класса	сентябрь	Классные руководители
2.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов	сентябрь	Заместитель директора по УВР
3.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по УВР
4.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины.	В течение года	Классные руководители, Социальный педагог
5.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН	Ежемесячно	Социальный педагог
6.	Организация внеурочной занятости обучающихся, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Классные руководители, руководитель ШСК
7.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов («Билет в будущее», профминимум)	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организационно-методическая работа			
8.	Заседание ШВР	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР
9.	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении	В течение года	Социальный педагог
10.	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях.	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, педагог - психолог

11.	Вовлечение обучающихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
12.	Проведение спортивных мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Руководитель ШСК
13.	Организация каникулярной занятости обучающихся	Каникулярное время	Классные руководители, заместитель директора по УВР
14.	Участие в работе общешкольного родительского собрания	По плану	Члены ШВР
15.	Информационно - просветительские мероприятия	В течение года	Члены ШВР
Информационная деятельность			
16.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Сентябрь	Члены ШВР
17.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: <ul style="list-style-type: none"> • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> • буклетов; • листовок; • презентаций 	В течение года	Члены ШВР
Работа со службами и ведомствами			
18.	Постановка и снятие с учёта в КДН	В течение года	Социальный педагог
19.	Межведомственное взаимодействие с органами профилактики	В течение года	Социальный педагог, зам. директора по УВР
20.	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса,	В течение года	Социальный педагог, инспектор

	индивидуальная работа с обучающимися и родителей, семьями, состоящими на профилактическом учете.		ПДН
21.	Организация взаимодействия с центрами досуга, учреждениями культуры	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители.